

MIESTNE ZASTUPITEĽSTVO MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA – KARLOVA VES
(7. volebné obdobie)

**Materiál na 33. zasadnutie
Miestneho zastupiteľstva MČ Bratislava - Karlova Ves dňa 27.02.2018**

**Návrh
na zrušenie rokovacieho poriadku komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone
funkcií verejných funkcionárov**

Predkladateľ:

Ing. Anna Zemanová
predsedníčka komisie
na ochranu verejného záujmu

Spracovateľ

Mgr. Katarína Procházková, PhD.
referát právny

Prerokované:

- v miestnej rade 5.12.2017

miestna rada prerokovala materiál a odporúča
predložiť do miestneho zastupiteľstva

- v komisii na ochranu verejného záujmu dňa 13.02.2018

Materiál obsahuje:

Návrh uznesenia

Dôvodovú správu

Uznesenie komisie pre ochranu verejného záujmu č. 3/2018 zo dňa 18.02.2018

Znenie nového Rokovacieho poriadku komisie na ochranu verejného záujmu, ktorý bol schválený
na jej rokovaní dňa 13.02.2018

NÁVRH UZNESENIA

MIESTNE ZASTUPITEĽSTVO MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA - KARLOVA VES

A. zrušuje

Rokovací poriadok komisie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Karlova Ves na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov schválený uznesením miestneho zastupiteľstva č. 204/2005 zo dňa 29.03.2005.

Dôvodová správa

V rámci prípravy zasadnutia Komisie bolo zistené, že aktuálny rokovací poriadok komisie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Karlova Ves na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, ktorý schválilo miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Karlova Ves (ďalej len „zastupiteľstvo“) dňa 29.03.2005 obsahuje ustanovenia, ktoré sú v rozpore s platnými právnymi predpismi, prípadne odkazuje na ustanovenia právnych predpisov, či rozhodnutí, ktoré už stratili platnosť a účinnosť.

Ide napríklad o ustanovenia článku 8, ktorý rozporne so zákonom č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám konkrétne s § 17 zákona, ktorým tento upravuje lehoty na vybavenie žiadosti.

Taktiež rokovací poriadok odkazuje v článku 9 na rámcovú náplň činnosť komisie, ktorá však bola upravená zastupiteľstvom s účinnosťou od 01.07.2017 odchylna a to prostredníctvom dokumentu - Rámcovej náplne práce komisií Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava – Karlova Ves.

Vo výraznom rozpore so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám je čl. 14 rokovacieho poriadku, ktorý napríklad obmedzuje prístup k informáciám iba na podania doručené poštou alebo cez podateľňu miestneho úradu, čo je možné považovať za príkry rozpor s právami upravenými zákonom 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Komisie miestneho zastupiteľstva sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi zastupiteľstva a má sa za to, že kým zastupiteľstvo rozhoduje o zložení komisií a vymedzuje im úlohy v zmysle § 15 zákona č. 369/1990 zb. o obecnom zriadení, komisie samotné si určujú pravidlá na základe, ktorých vykonávajú svoje kompetencie.

Dňa 13.02.2018 bol na zasadnutí Komisie na ochranu verejného záujmu schválený nový Rokovací poriadok komisie, ktorý nadobudne účinnosť dňom zrušenia starého Rokovacieho poriadku miestnym zastupiteľstvom.

Vzhľadom na neaktuálnosť Rokovacieho poriadku a vzhľadom na vyššie uvedené navrhujeme zrušiť *Rokovací poriadok komisie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Karlova Ves na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov* schválený uznesením miestneho zastupiteľstva č. 204 zo dňa 29.03.2005.

Bratislava, február 2018

Uznesenie č. 3/2018 Komisie na ochranu verejného záujmu zo dňa 18.02.2018:

Komisia schvaľuje Rokovací poriadok komisie na ochranu verejného záujmu a odporúča miestnemu zastupiteľstvu zrušiť Rokovací poriadok komisie miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Karlova Ves na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov schválený uznesením miestneho zastupiteľstva č. 204/2005 zo dňa 29.03.2005.

Rokovací poriadok
komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone verejných funkcií
miestneho zastupiteľstva v
mestskej časti Bratislava-Karlova Ves

Čl.1

Úvodné ustanovenie

1. Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií Miestneho zastupiteľstva (ďalej len „MiZ“) v mestskej časti Bratislava-Karlova Ves vo volebnom období 2014 – 2018 bola zriadená ako stála komisia uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Karlova Ves č.3/2014, v súlade s Ústavným zákonom č.357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov (ďalej len „ústavný zákon“).
2. Komisia má charakter osobitnej komisie, je zložená len z poslancov MiZ, t.j. zo zástupcov politických strán a hnutí zastúpených v MiZ.
3. Rokovanie komisie je neverejné.
4. Informácie pre verejnosť z rokovania komisie sú poskytované v rozsahu ustanovenom zákonom NR SR č.211/2000Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a v súlade so zákonom NR SR č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.

Čl.2

Oznámenia v zmysle čl. 7 ústavného zákona

1. Komisia prijíma písomné oznámenia starostu mestskej časti a poslancov MiZ v súlade s čl.7 a čl.8 ústavného zákona.
2. V prípade pochybností o úplnosti oznámení a pravdivosti oznámení požaduje od starostu mestskej časti a poslancov MiZ vysvetlenia.
3. Podáva MiZ podnety na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu a zamedzenia rozporu záujmov.
4. Skúma podnety na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu, skúma, či obsahujú náležitosti ustanovené ústavným zákonom.
5. Sprístupňuje informácie, o ktorých sa dozvie pri výkone svojej činnosti v súlade s príslušnými platnými a účinnými právnymi predpismi.

Čl.3

Zvolávanie komisie

1. Rokovanie komisie zvoláva písomne a jej program určuje predseda, resp. podpredseda komisie prostredníctvom tajomníka komisie.
2. Rokovanie komisie sa zvoláva podľa ústavného zákona a podľa potrieb komisie.
3. Komisia môže v prípade potreby prizvať na rokovanie komisie dotknuté osoby.

Čl.4

Priebeh rokovania komisie

1. Rokovanie riadi predseda komisie, v jeho neprítomnosti podpredseda komisie.
2. Po otvorení rokovania predsedajúci zistí, či je komisia uznášaniaschopná a následne dá hlasovať o schválení programu rokovania komisie.
3. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie.
4. Ak na rokovaní komisie nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie, predsedajúci vyhlási, že komisia nie je uznášaniaschopná, ukončí rokovanie a zároveň ak je to účelné určí termín budúceho rokovania.
5. Každý člen komisie môže navrhnúť doplnenie programu rokovania, zmenu poradia jednotlivých bodov alebo vypustenie niektorých bodov z programu rokovania. O takomto návrhu rozhodne komisia hlasovaním.
6. K prerokovaným materiálom sa otvorí rozprava, v rámci ktorej členovia komisie prezentujú svoje stanoviská a návrhy.
7. O návrhoch vznesených v rámci rozpravy sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené.

Čl.5

Dokumenty na rokovanie komisie

1. Komisia sa zaoberá písomnými Oznámeniami funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára mestskej časti Bratislava-Karlova Ves (ďalej len „oznámenia“) doručenými dotknutými osobami (starosta mestskej časti, poslanci MiZ) predsedovi komisie.
2. Oznámenia sú komisii doručované formou predpísaného tlačiva s riadne vyznačeným dátumom prijatia oznámenia prostredníctvom podateľne Miestneho úradu.
3. Tajomník komisie vždy 30 dní pred 31.03. príslušného kalendárneho rok vyzve poslancov MiZ na predloženie oznámení v zmysle čl. 7 ústavného zákona, a to tak, že poslancom doručí elektronicky alebo písomne vzor tlačiva a poskytne potrebné usmernenie a súčinnosť.
4. S doručenými oznámeniami sa členovia komisie oboznámia na zasadnutí komisie.

Čl.6

Rozhodovanie komisie

1. Komisia preskúma a vyhodnotí oznámenie doručené predsedovi komisie, či podané

oznámenie spĺňa náležitosti v zmysle ústavného zákona.

2. V prípade, že komisia má pochybnosti o ich úplnosti, požiada dotknutú osobu o doplnenie, resp. o vysvetlenie. Ak komisia nepovažuje podané vysvetlenie za dostatočné, je oprávnená dať podnet miestnemu zastupiteľstvu na konanie.
3. Návrh na konanie komisia predkladá MiZ v písomnej forme na jeho najbližšie zasadnutie. MiZ v súlade s čl. 9 ústavného zákona je orgánom, ktorý uskutočňuje konanie.
4. Výsledok konania je miestnym zastupiteľstvom, bezodkladne po jeho skončení, oznámený komisii.
5. Komisia môže rozhodnúť v súlade s čl. 8 ústavného zákona o udelení výnimky zo zákazov podľa odsekov 1 až 3 predmetného článku. Výnimku možno udeliť, ak je zrejmé, že taký zákaz je neprimeraný vzhľadom na povahu konania. Udelenie výnimky je povinný tento orgán odôvodniť.

Čl.7

Prijímanie uznesení komisie

1. Stanovisko komisie k prerokovávanej veci sa prijíma formou uznesení. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie.
2. Uznesenie spravidla obsahuje:
 - a. číslo uznesenia
 - b. dátum prijatia uznesenia
 - c. naformulované stanovisko komisie s termínom plnenia i osobou zodpovednou za plnenie
3. Uznesenia komisie majú odporúčajúci charakter pre MiZ a podpisuje ich predsedajúci.

Čl.8

Závery z rokovania komisie

1. Z priebehu rokovania o rozhodovaní komisie sa vyhotoví písomný záznam. Záznam obsahuje
 - a) dátum konania rokovania
 - b) schválený program
 - c) rozpravu a závery z rokovania komisie
 - d) podpis predsedajúceho
2. Záznamy z rokovania komisie spolu s oznámeniami budú uložené v trezore miestneho úradu po dobu piatich rokov. Po uplynutí doby uloženia bude s nimi naložené v zmysle registratúrneho poriadku miestneho úradu.
3. Súčasťou záznamu sú uznesenia komisie a prezenčná listina.

Čl.9

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Tento Rokovací poriadok komisia prerokovala a schválila na svojom zasadnutí dňa 13.02.2018
2. Tento rokovací poriadok komisie nadobúda účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Karlova Ves, ktorým tento zruší rokovací poriadok Komisie na ochranu verejného záujmu, ktorý bol prijatý uznesením Miestneho zastupiteľstva č. 204/2005 zo dňa 29.03.2005.

V Bratislave, dňa

Anna Zemanová
predsedníčka komisie