

Voľné pracovné miesto:

Správca nehnuteľnosti (športoviská)

Miesto výkonu práce

Mestská časť Bratislava – Karlova Ves

Druh pracovného pomeru

plný úväzok

Termín nástupu

ihneď, alebo podľa dohody

Mzdové podmienky (brutto)

940,00 EUR/mesačne

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- údržba a správa športovísk, najmä športový areál Majerníkova 62,
- odborné, technické a manuálne práce na športoviskách, najmä športový areál Majerníkova 62,
- upozorňovanie návštevníkov na dodržiavanie prevádzkových poriadkov,
- udržiavanie poriadku na športoviskách, najmä športový areál Majerníkova 62,
- správa Komunitného vzdelávacieho centra pre klímu a biodiverzitu v areáli Majerníkova 62,
- spolupráca pri ostatných činnostiach oddelenia – plánovanie obnovy a údržby športovísk,
- vyhľadávanie technických riešení a potencionálnych dodávateľov,
- spolupráca pri príprave podujatí.

Zamestnanecké výhody, benefity

- práca v stabilnom prostredí verejnej správy,
 - 37,5 hodinový pracovný čas,
- benefity v rámci kolektívnej zmluvy (príspevok na stravu alebo stravné lístky, dovolenka nad rámec Zákonníka práce, tretí pilier - doplnkové dôchodkové sporenie)

Informácie o pracovnom pohovore

V prípade, že Vás pozícia zaujala a spĺňate stanovené požiadavky, zašlite nám, prosím, Váš štruktúrovaný životopis v termíne do **15.03.2022**. V prípade vysokého počtu uchádzačov budeme kontaktovať len kandidátov vybraných do užšieho kola výberového procesu. Zároveň si vyhradzujeme právo nevybrať žiadneho kandidáta. Ďakujeme za pochopenie.

Požiadavky na uchádzača:

stredoškolské s maturitou,
vysokoškolské I. stupňa,
vysokoškolské II. stupňa

Vzdelanie v odbore

technické zameranie

Počet rokov praxe

2 roky

Osobnostné predpoklady a zručnosti

manuálna zručnosť,
znalosť práce s náradím, záhradným vybavením a pod.,

technické myslenie,
schopnosť rýchlo sa učiť, flexibilita.
samostatnosť, zodpovednosť, dôslednosť a spoľahlivosť, vysoké pracovné nasadenie.
znalosti práce s PC, najmä s balíkom MS Office výhodou
Microsoft Word - výhodou
Microsoft Excel - výhodou
Microsoft Outlook - výhodou
anglický jazyk – výhodou
aktívny vodič, minimálne v rozsahu B1, B.

Stručná charakteristika spoločnosti

Miestny úrad Mestskej časti Bratislava - Karlova Ves zabezpečuje agendu miestnej samosprávy. Naším cieľom je vybudovať kvalitné a efektívne služby pre občanov a súčasne vytvoriť zaujímavé pracovné prostredie pre zamestnancov.

Adresa spoločnosti

Mestská časť Bratislava - Karlova Ves
Námestie sv. Františka 8
842 62 Bratislava
<http://www.karlovaves.sk>

Kontakt

E-mail: lubica.karelova@karlovaves.sk