

MIESTNY ÚRAD MESTSKEJ ČASTI
BRATISLAVA-KARLOVA VES
Námestie sv. Františka 8, 842 62 Bratislava 4

Názov pozície:

Stážista – projektový asistent / stážistka - projektová asistentka

Informácie o pracovnom mieste:

Odborná stáž vo verejnej správe. Pozícia stážistu – projektového asistenta je vytvorená za účelom zlepšenia aktívneho vyhľadávania možností doplnkového financovania a získavania podpory pre občiansku participáciu na aktivitách mestskej časti Bratislava - Karlova Ves. Stážista bude participovať na nastavení mechanizmu systematického vyhľadávania a získavania grantových možností a na vytváraní dlhodobých partnerstiev z rôznych sektorov na úrovni MČ Bratislava - Karlova Ves, mimovládne organizácie, záujmové združenia a neformálne občianske iniciatívy, školy a podnikatelia.

Miesto práce:

Miestny úrad mestskej časti Bratislava - Karlova Ves, Námestie sv. Františka 8, 842 62 Bratislava

Rozsah pracovného času:

maximálne 10 hodín týždenne, minimálne počas 3 mesiacov

Náplň práce:

- spravovanie informačných e-mailov ohľadom vypísania nových výziev a aktívne vyhľadávanie nových grantových možností pre MÚ
- vykonávanie priebežnej aktualizácie kalendára výziev relevantných pre MÚ

- poskytovanie informácií o aktuálnych grantových možnostiach pre jednotlivé oddelenia
- priebežné monitorovanie projektových potrieb jednotlivých oddelení MÚ (najmä oddelenia: školské, sociálne, kultúrne, životného prostredia), vytváranie „zásobníka“ projektov
- participácia na príprave a podávaní projektových návrhov pre MÚ (administratívna projektová práca: elektronická i papierová korešpondencia, vyplňanie formulárov žiadostí, participácia na formulácii textov projektového návrhu, príprava povinných príloh, podanie projektu v termíne výzvy)
- participácia na priebežnom a finálnom reportovaní implementovaných projektov donorom (podieľanie sa na príprave naratívnych a finančných projektových správ v spolupráci s relevantnými oddeleniami)

- pravidelná aktualizácia databázy grantov MÚ – podaných, implementovaných a plánovaných

- aktualizácia informácií o implementovaných projektoch na webovej stránke www.karlovaves.sk
- podieľanie sa na vytváraní partnerstiev z rôznych sektorov a participácia na príprave spoločných projektových návrhov
- aktualizácia databázy mimovládnych organizácií pôsobiacich na území KV, občianskych iniciatív /návrhov/projektov na zlepšenie podmienok života v MČ KV
- poskytovanie informácií o aktuálnych grantových možnostiach pre prihlásené MVO, príprava návrhu na pravidelnú komunikáciu (newsletter, mailchimp)

Požiadavky na stážistu / stážistku:

- osobná motivácia pre prácu vo verejnej správe a záujem o aktívnu občiansku participáciu na veciach verejných
- systematické a štruktúrované myslenie s kvalitným písomným prejavom
- schopnosť samostatnej a zodpovednej práce na zverenej úlohe
- zmysel pre tímovú prácu

- schopnosť rýchlo sa učiť a ochota rozvíjať sa po odbornej stránke
- predošlé skúsenosti s projektovým manažmentom výhodou
- počítačové zručnosti (používateľ – expert): textové editory a tabuľkové procesory Open Office/ Libre Office (obdoba aplikácií MS Word a Excel), aplikácie na správu elektronickej pošty a webové prehliadače (Mozilla Thunderbird, Firefox), aplikácie komunikácie cez internet (Skype)
- jazykové znalosti – anglický jazyk slovom a písmom výhodou

Požadované vzdelanie:

- študent/ka resp. absolvent/ka vysokej školy

Informácie pre uchádzača

Motivačný list spolu so svojim **životopisom v slovenskom a anglickom jazyku** zašlite elektronicky na adresu lenka.nemcova@karlovaves.sk do **28.02.2016**. Kontaktovaní budú len uchádzači vybraní do ďalšieho kola na osobný pohovor. Ďakujeme za porozumenie. Poskytnutím svojich osobných údajov v zaslanom životopise dávate súhlas k ich spracovaniu a uchovaniu v personálnej databáze za účelom získania zamestnania pre Vašu osobu. Do svojho životopisu a sprievodných dokumentov obsahujúcich osobné údaje doplňte informáciu, že poskytujete svoj súhlas pre Miestny úrad mestskej časti Bratislava - Karlova Ves, Námestie sv. Františka 8, 842 62 Bratislava na spracovávanie, správu a archiváciu svojich osobných údajov pre účely výberového konania v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov, a to až do odvolania písomnou formou.

Kontaktná osoba:

Lenka Nemcová, tel.: 02/602 59 277, mobil: 0940 634 108, e-mail: lenka.nemcova@karlovaves.sk