



# MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-KARLOVA VES

## Nám. sv. Františka č. 8, 842 62 Bratislava

### VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

Zákazka podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní (ZVO) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Mestská časť Bratislava-Karlova Ves  
IČO: 00 603 520  
DIČ: 20 20 91 91 64  
Sídlo organizácie: Námestie sv. Františka č. 8, 842 62 Bratislava 4  
Štatutárny orgán: Dana Čahojová, starostka

#### 2. Názov predmetu zákazky: „*Grafické služby*.“

79000000-4 Hlavný predmet: hlavný slovník: Podnikateľské služby: právo, marketing, konzultácie, nábor pracovníkov, tlačiarenské a bezpečnostné služby

79800000-2 Tlačiarenské a príbuzné služby

**Doplňujúce predmety:** 79822500-7 Grafické návrhy

#### 3. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 8 550,-

#### 4. Podrobný opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

Predmetom zákazky je poskytovanie grafických služieb pre potreby mestskej časti Bratislava-Karlova Ves v rozsahu:

Grafické služby – rôzne formáty (plagáty, bannery, citylighty, letáky, listy, infografiky, kartičky, potlač rôznych predmetov, vizuály pre sociálne médiá a pod.) pre potreby viacerých oddelení miestneho úradu a mestskej časti: kancelária starostky, kancelária prednostky, oddelenie kultúry, oddelenie správy športových zariadení, mediálne oddelenie, projektové oddelenie a ďalšie.

Rozsah a množstvo zadaní bude závisieť predovšetkým od epidemiologickej situácie na Slovensku, ktorá má priamy vplyv na organizáciu kultúrnych a iných podujatí, ako aj potrebu komunikácie opatrení súvisiacich s pandemiou smerom k občanom.

Od uchádzača sa najmä z dôvodu nepredvídateľného vývinu situácie bude vyžadovať časová flexibilita, schopnosť rýchlo reagovať a odolnosť voči stresu.

Mestská časť má tiež vypracovaný dizajn manuál, na základe ktorého dlhodobo pracuje s pomerne jednotným grafickým štýlom a vizuálnou identitou. Kreativita uchádzačov je vítaná a je na ňu priestor (najmä pri kultúrnych podujatiach), no v rámci zachovania continuity sa štýl výsledného grafického spracovania jednotlivých zadaní musí aspoň čiastočne pridržať štýlu predošlých grafických výstupov mestskej časti, a najmä pri oficiálnejších zadaniach sa bude požadovať využívanie prvkov už vytvore-

ného dizajn manuálu. Dizajn manuál, ako aj ďalšie referencie, budú víťaznému uchádzačovi poskytnuté po podpísaní zmluvy, resp. pri zadávaní jednotlivých prác a objednávok.

**5. Obhliadka:** neuplatňuje sa

**6. Miesto dodania predmetu zákazky:**

Názov: Mestská časť Bratislava-Karlova Ves  
Adresa a kontaktné miesto: Námestie sv. Františka č. 8, 842 62 Bratislava 4  
Kontaktná osoba: Mgr. Viera Kaštilová Tonková, Tel.: 0940 634 189,  
e-mail: [viera.kastilova@karlovaves.sk](mailto:viera.kastilova@karlovaves.sk)

**7. Lehota dodania predmetu zákazky:** Do 31.12.2021

**8. Možnosť rozdelenia predmetu zákazky na časti:**

Rozdelenie predmetu zákazky na samostatné časti nie je možné. Variantné riešenia sa nepripúšťajú.

**9. Spôsob určenia ceny predmetu zákazky:**

Cena predmetu zákazky bude určená v zmysle zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č.87/1996 Z.z, ktorou sa vykonáva zákon o cenách ako cena konečná, nemenná a maximálna t.j. v cene sú zahrnuté všetky navýšenia tejto ceny, zmeny termínov, nárokov a podmienok jej uplatnenia, okrem prípadov zákonnej úpravy DPH.

Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedenie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v % a výška DPH v EUR ,
- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

**10. Podmienky financovania:**

Na predmet zákazky verejný obstarávateľ neposkytuje žiadne preddavky ani zálohové platby. Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa a na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom (ktorá bude spĺňať všetky náležitosti podľa zmluvy?). Cenu za službu sa verejný obstarávateľ zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi na základe faktúry s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia. Faktúry vystavené zhotoviteľom musia spĺňať náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike. V opačnom prípade je verejný obstarávateľ oprávnený faktúru zhotoviteľovi vrátiť na opravu. Lehota splatnosti opravenej faktúry začne v takom prípade plynúť až odo dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky potrebné zákonné náležitosti.

**11. Typ zmluvy:** Rámcová zmluva

V súlade s § 11 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov „verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora“.

Podmienky zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní určuje verejný obstarávateľ.

## 12. Požadované doklady:

Každý uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v §32 ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. K preukázaniu stanovenej podmienky účasti musí uchádzač v ponuke predložiť:

**12.1** čestné vyhlásenie podľa priloženej prílohy č. 2

**12.2** Uchádzač musí mať oprávnenie k podnikaniu v požadovanej činnosti. Túto skutočnosť si verejný obstarávateľ sám overí náhľadom do registra právnických osôb. K preukázaniu tejto podmienky uchádzač predloží: Základné údaje o uchádzačovi: obchodný názov a sídlo uchádzača, alebo miesto podnikania, meno a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, bankové spojenie, číslo účtu, kontaktné telefónne číslo a emailovú adresu.

## 13. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa odbornej spôsobilosti:

Uchádzač musí svoju odbornú spôsobilosť preukázať predložením portfólia prác a/alebo minimálne troch referencií v elektronickej forme k úspešne zrealizovanej zákazke rovnakej ako je predmet tejto zákazky za posledné 3 roky, resp. za tie, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činností.

Zoznam poskytnutých služieb (referencia) musí obsahovať:

- názov a sídlo odberateľa,
- kontaktné údaje odberateľa (meno, tel. č., e-mail),
- predmet poskytnutej služby,
- cena a lehota dodania.

## 14. Obsah cenovej ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom na celý predmet zákazky musí byť v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), resp. v českom jazyku, vyhotovená v písomnej forme, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky a musí obsahovať:

- **Cenová ponuka** v rozsahu priloženej prílohy č. 2 (návrh na plnenie kritérií). Tu prosíme uviesť cenu za hodinu.
- **Čestné vyhlásenie** (príloha č. 3)
- **Základné údaje o uchádzačovi**
- **Vypracovanie zadania** – prosíme, aby ste svoje zadania neoznačovali menom ani logom, aby boli pre porotu anonymné

## 15. Lehota na predkladanie cenových ponúk:

Ponuku je možné zaslať emailom na adresu [viera.kastilova@karlovaves.sk](mailto:viera.kastilova@karlovaves.sk) v lehote **najneskôr do 22.4.2021 do 12:00 hod.**

Ponuky doručené po lehote na predkladanie ponúk nebudú akceptované a nebudú predmetom vyhodnocovania.

#### **16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:**

- kritériom na vyhodnotenie ponúk bude celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR s DPH, resp. celkom v EUR (v prípade uchádzača, ktorý nie je platcom DPH) a referencie nasledovne:
- Uchádzač bude vybratý výberovou komisiou na základe hodnotenia troch kritérií:
  - cenová ponuka na grafické služby (€ / hod);
  - kvalita vypracovania a spôsob prevedenia dvoch zadaní;
  - portfólio prác, resp. referencie uchádzača (min. 3 práce / referencie).

Popis zadaní spolu s ukážkami predošlých prác a prvkov dizajnu manuálu pre referenciu sú prílohou výzvy.

- úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého celková cena v EUR za predmet zákazky bude zo všetkých predložených ponúk najnižšia a/alebo, ktorého práce porotu najviac zaujmú po stránke vypracovania a kreatívneho spracovania.

#### **17. Iné požiadavky na predloženie cenovej ponuky:**

V ostatných právnych vzťahoch sa budú objednávateľ a zhotoviteľ riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, vzťahujúcimi sa na zmluvu o dielo a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

#### **18. Vylúčenie uchádzača:**

Mestská časť Bratislava-Karlova Ves si vyhradzuje právo vylúčiť uchádzača alebo jeho ponuku z procesu obstarávania, ak:

- Uchádzač nesplnil stanovené podmienky účasti,
- uchádzač nepreukázal splnenie podmienok účasti stanovenými dokladmi alebo nedoručil požadované vysvetlenie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote stanovenej v žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov,
- uchádzač vo svojej ponuke uviedol nepravdivé alebo zámerne skreslené údaje, alebo predložil falšované alebo pozmenené doklady,
- cenová ponuka uchádzača je mimoriadne nízka vzhľadom na trhové podmienky dodávania obstarávanej komodity,
- ponuka uchádzača nespĺňa požiadavky na predmet obstarávania,
- uchádzač sa v predchádzajúcom dodávateľskom záväzkovom vzťahu uzavretom s Mestskou časťou Bratislava-Karlova Ves dopustil podstatného porušenia zmluvných povinností.

#### **19. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:**

- Úspešnému uchádzačovi bude odoslané oznámenie o prijatí jeho ponuky
- Úspešný uchádzač je povinný v lehote **do 5 pracovných dní** odo dňa doručenia oznámenia o úspešnosti ponuky predložiť

- **4 originálne vyhotovenia rámcovej zmluvy** (podpis, pečiatka, dátum);

**20. Použitie elektronickej aukcie:** Nie

**21. Doplnujúce informácie:**

- Mestská časť si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk.
- Pokiaľ bude cenová ponuka s najnižšou cenou v rozpore s usmerneniami v tejto výzve na predloženie ponuky, s uchádzačovi nebude zaslaná objednávka a bude oslovený uchádzač, ktorého ponuka sa umiestnila ako ďalšia v poradí v súťaži.
- V súlade so zákonom 343/2015 o verejnom obstarávaní Z.z. nie je možné podať námietku proti zákazkám s nízkou hodnotou.

**22. Dôvody zrušenia obstarávania:**

- nebola predložená žiadna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky výzvy a požiadavky na predmet zákazky,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola výzva zverejnená,
- cena ponúknutá uchádzačmi za predmet zákazky je vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

Mestská časť si vyhradzuje právo toto obstarávanie zrušiť, a to aj bez uvedenia dôvodu. O zrušení obstarávania budú všetci uchádzači písomne upovedomení.

V Bratislave, dňa 7.4.2021

Dana Čahojová  
starostka